

Factura Pequeño Contribuyente

DALIA EVANELI, CARDONA BARDALES

Nit Emisor: 31250017

SERVICIOS TECNICOS

ALDEA RIO DULCE EL RELLENO, Livingston, IZABAL

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1ERA. AVENIDA 8-00 ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C7C39979-2F7D-4A17-B078-7A7D6E216318

Serie: C7C39979 Número de DTE: 796740119

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 12:48:17

Fecha y hora de certificación: 03-jun-2024 00:48:17

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JUNIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO. 2024-210-1-3- 512, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-32- 2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C7C39979, Numero de DTE 796740119 de fecha 30 de junio de 2024, emitida por Dalia Evaneli Cardona Bardales, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de junio del año 2024, según contrato numero 2024-210-1-3-512 Y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-32-2024, Conste. Izabal, 30 de junio de 2024.



F.


Dalia Evaneli Cardona Bardales

DPI: 2939 70874 1802

Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <p>SAT SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</p>	<p>Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1717440568260</p>	<p>Fecha de Generación: Jun 3, 2024, 12:49 PM</p>
<p align="center">Detalle de Documentos</p>		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/06/2024 12:48:17	
Emisor:	31250017	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
Nó. de Acceso:	0	
Autorización:	C7C39979-2F7D-4A17-B078-7A7D6E216318	
Serie:	C7C39979	
Número del DTE:	796740119	
Acuse de recibido:	FCID202420240603T12:48:1806:00C7C399792F7D4A17B0787A7D6E216318	
Fecha de la consulta:	03/06/2024 12:49:24	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/06/2024 12:49:29



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	31250017
NOMBRE	DALIA EVANELI, CARDONA BARDALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-512
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-32-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Dalia Evaneli Cardona Bardales
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 01/06/2024	Al: 30/06/2024
Monto a pagar:		Q 6,000.00
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL IZABAL

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

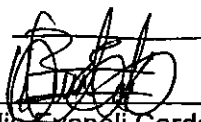
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informe de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé en la coordinación de actualización de listados de beneficiarios de los diferentes programas que se manejan de las diferentes comunidades del municipio de Livingston, Izabal.	100 %	Finalizado
2) <i>Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y lo planes de desarrollo enfocados a los CADER.</i>	Apoyé al profesional de Agricultura Familiar en temas de huertos familiares con grupos de agricultores del grupo CADER para iniciar proyectos de desarrollo sostenible en el municipio de Livingston, Izabal.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la capacitación con mujeres en la elaboración de platillos nutritivos de verduras y mermeladas artesanales de piña, Jamaica, fresa y huertos familiares, en las comunidades de Nueva Esperanza, Creek Jute, Sector B, Quebrada Seca, La Cooperativa, Sepemachila del municipio de Livingston, Izabal.	100 %	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé asistiendo a la reunión de COMUDE y COMUSAN del municipio de Livingston, Izabal.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en recopilación de datos de pescadores artesanales para ser beneficiados con asistencia alimentaria, del municipio de Livingston, Izabal.	100%	Finalizado

El Presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Dalía Evanelli Cardona Bardales
 DPI: 2939 70874 1802
 Celular: 32955462

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
 Jefe Departamental
 MAGA IZABAL

